

# 目 次

観光学部 入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）	1
----------------------------	---

---

1. 募集人員	3
2. 出願資格	3
3. 出願手続	4
4. 受験上および修学上の配慮を必要とする者の事前相談	5
5. 選抜方法	6
6. 合格者の発表等	6
7. AO入試に合格しなかった場合について	6
8. 入学手続	7
9. 受験者心得	8
10. その他の注意事項	8
11. 入試情報開示	8
12. 学生募集要項および出願書類の請求について	9
13. 入学前学習	9

---

観光学部の紹介	10
学生生活	11
コンビニエンスストアでの検定料払込方法	14

---

## 添付書類（出願書類等）

- ・ 入学願書
- ・ 志願書
- ・ 出願承諾書
- ・ 受験票・写真票
- ・ 入学検定料「振込依頼書」
- ・ 「AO入試受験票在中」封筒
- ・ 「入試結果通知書在中」封筒 2 枚
- ・ あて名票
- ・ 「AO入試入学願書在中」封筒

# 観光学部 入学者の受入れに関する方針 (アドミッション・ポリシー)

## 1. 教育目的

21世紀は「観光の時代」と言われ、世界のあらゆる国・地域で最も有望な成長分野として観光が注目を集めています。わが国においても観光は戦略産業と位置づけられ、官民一体での「観光立国」実現に向けた政策や取組が加速するなか、観光産業や行政の現場と密接に連携しながら、新しい観光学の創造及び観光を支えるに相応しい豊かな教養と専門性並びにグローバル時代に対応したハイレベルな国際的・学際的視点を持つ観光人材の輩出が期待されています。

このような背景のもと、和歌山大学観光学部では「観光経営」・「地域再生」・「観光文化」という3つの基本領域（コース）の相互関係として観光学の学問体系の全体像を認識しつつ、このうちのいずれかの領域に主たる専門性（より深い教養）を発揮できる人材を養成することを目指します。

現代社会で求められる実践的な諸課題に対しては、専門性を活かして応用することができる「包括的対応力（ジェネリックスキル）」が必要です。英語による専門科目の履修機会を飛躍的に増加させることにより、異文化コミュニケーション力を高め、グローバル化した社会状況への高度な対応力を涵養することを重視します。さらに、地域の諸課題に取り組む実践型教育の機会を拡充することにより、オンサイトでの創造的実践力を身に付けることを目指します。

## 2. 求める学生像

観光学部では、観光についての幅広い関心を持つ以下のような人を求めます。

(1)多角的な思考力を身につけることが期待される人

- ・高等学校等で履修する科目について基本的な知識を有する。
- ・論理的に深く思考する力を有する。
- ・多面的にものごとをとらえる力を有する。

(2)柔軟な協働力を身につけることが期待される人

- ・他者の意見を尊重し受け入れる柔軟性を有する。
- ・協調性を持ち円滑なコミュニケーションを図る力を有する。
- ・規範性を持ち自己を律する力を有する。

(3)広範な理解力を身につけることが期待される人

- ・文章を読み解く力を有する。
- ・多様な文化・歴史・地理・言語への強い関心を有する。
- ・現代の社会情勢に対する強い関心を有する。

(4)高度な創造力を身につけることが期待される人

- ・自身の考えを文章としての確に表現できる力を有する。
- ・主体的かつ積極的にものごとに挑戦し持続する力を有する。
- ・新しいものごとへの好奇心・探究心を有する。

入学後には、観光にかかわる諸問題に一層の関心を持ち、これまで身に付けた能力をさらに磨くとともに、次のような知識・技能・能力を身につけることが求められます。

- ・自律的にキャリアパスを考え、それに応じたコースを選択すること
- ・各コースにおいて専門知識を身につけ、同時に多角的な思考力を身につけること
- ・実践型プログラムを通して柔軟な協働力を身につけること
- ・専門演習等の少人数科目により高度な創造力を身につけること

### 3. 入学者選抜の基本方針

(1)一般入試〔前期日程〕では、入学後の専門的知識と教養を学ぶ基礎となる学力を大学入試センター試験により、また、英語の理解力及び国語の論理的思考力、又は数学的思考力を個別学力検査により評価し、入学者を選抜します。

(2)一般入試〔後期日程〕では、入学後の専門的知識と教養を学ぶ基礎となる学力を大学入試センター試験により、また、理解力、論理的思考力、創造力の力量を個別学力検査等の総合問題により評価し、入学者を選抜します。

(3)AO入試では、入学後の学修に必要な理解力、論理的思考力、創造力、協働力の力量を書類審査、講義と提出書類に基づいた面接、プレゼンテーションにより多面的に評価し、観光関連産業・政策のリーダーや、観光産業を確立できうる入学者を選抜します。

(4)推薦入試では、高等学校等において身につける学力のうち、基本的な知識の修得状況及び高等学校等において意欲的に取り組んだ活動実績、資格取得等により入学後の学修に必要な学力、柔軟な協働力、さらにアドミッション・ポリシーへの適合を面接及び出願書類により総合的に評価し、入学者を選抜します。

(5)社会人特別入試では、入学後の学修に必要な理解力、論理的思考力を小論文により、また、創造力、協働力に加え、高等学校等卒業後の社会人経験とそこから得た知見、及び生涯にわたり学び続ける姿勢などを出願書類及び面接により総合的に評価し、入学者を選抜します。

(6)私費外国人留学生特別入試では、入学後の学修に必要な理解力、論理的思考力、創造力、協働力に加え、諸外国での学びを通して得た基礎的な知識と日本に留学するにあたっての学習成果、日本語運用能力を日本留学試験、出願書類、面接により総合的に評価し、入学者を選抜します。

# 令和2年度 和歌山大学観光学部

## アドミッション・オフィス入試（AO入試）学生募集要項

本学部では、個別学力検査および大学入試センター試験を免除し、面接およびプレゼンテーション並びに出願書類を資料として判定するアドミッション・オフィス入試を実施します。

### 1. 募集人員

10名

※合格者（入学手続者）が募集人員に満たない場合には、その差の募集人員を前期日程の募集人員に含めて募集します。

### 2. 出願資格

以下の(1)~(4)のすべての要件を満たす者。

(1)次の①から④のいずれかの要件を満たす者。

①高等学校若しくは、中等教育学校を平成31年3月に卒業した者および令和2年3月までに卒業見込みの者。

※卒業見込みの者には、学校長の出願承諾書の提出を求めます。

②通常の課程による12年の学校教育を平成31年3月以降修了した者および令和2年3月までに修了見込みの者。

③専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限ります。）で文部科学大臣が別に指定するものを平成31年3月に修了した者および令和2年3月までに修了見込みの者。（かつ、文部科学大臣が別に定める日以降であること。）

※修了見込みの者には、学校長の出願承諾書の提出を求めます。

④高等学校卒業程度認定試験合格者および令和2年3月31日までに合格見込みの者で、令和2年4月1日に年齢満18歳又は満19歳の者。

(2)上記(1)①で出願する場合には、調査書の「学習成績概評」がB段階（全体の評定平均値3.5）以上の者。（出願時直前の学期までの成績によります。）

(3)次のいずれかの成績を修めた者

- |  |        |
|--|--------|
| ・ 公益財団法人日本英語検定協会実用英語技能検定   | 2級以上合格 |
| ・ TOEIC Listening & Reading Test<br>（団体特別受験制度（TOEIC IP）により受験した成績は認めません。） | 500点以上 |
| ・ TOEFL iBT  | 52点以上  |
| ・ GTEC（4技能のオフィシャルスコア〔CBTタイプを含む〕）   | 840点以上 |
| ・ GTEC（3技能のオフィシャルスコア）  | 500点以上 |

(4)受験することを確約でき、合格した場合には入学することを確約できる者。

### 3. 出願手続

#### (1)出願期間

令和元年 8 月 1 日(木)～令和元年 8 月 6 日(火) (必着)

#### (2)出願方法

出願書類等を一括して、和歌山大学学務課観光学部係（〒640-8510 和歌山市栄谷930番地）あてに「速達・書留」郵便にて送付してください。持参による出願は、最終日に限り、9時00分～16時00分まで（12時00分～13時00分を除く）、学務課学務第四係で受け付けます。

#### (3)出願書類等

提出書類および入学検定料	
①	入 学 願 書 本学部所定の用紙
②	志 願 書 本学部所定の用紙に本人が自筆してください。
③	出 願 承 諾 書 本学部所定の用紙（卒業見込みの者等，該当者のみ）
④	調 査 書 等 ①高等学校（中等教育学校の後期課程を含みます。）を卒業した者，または卒業見込みの者は，出身学校長が文部科学省所定の様式により作成し，厳封したものを提出してください。 ②高等専門学校第3学年修了者については，出身学校において文部科学省所定の調査書に準じて作成した書類をもって調査書に代えることができます。 ③文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程を修了した者は，成績証明書をもって調査書に代えることができます。 ④高等学校卒業程度認定試験合格者は，合格成績証明書をもって調査書に代えることができます。ただし，高等学校等において科目を修得したことにより受験科目を一部免除された場合は，その免除された科目の高等学校等の調査書または成績証明書を添えてください。
⑤	受 験 票 ・ 写 真 票 本学部所定の用紙
⑥	入 学 検 定 料 17,000円 以下の納入方法のうち，いずれかの方法で納入してください。 （注）出願書類受理後は入学検定料の返還はできません。 ただし，第1次選考の不合格者には，入学検定料のうち，本学が定める返還額について，本学の定める方法により返還します。
	金 融 機 関 所定用紙「振込依頼書」により金融機関（ゆうちょ銀行を除く）の窓口で振込により納入し，受領した「振込金受付証明書（C票）」（※取扱金融機関の収納印がないものは無効ですので必ず確認してください。）を「入学願書」の所定欄に貼付して提出してください。
	コ ン ビ ニ エ ンス ス ト ア 「セブン-イレブン」，「ローソン」，「ミニストップ」，「ファミリーマート」のいずれかのコンビニエンスストアから払い込んでください。 （上記以外のコンビニエンスストアからは払い込みできません。） 払込方法の詳細は，「コンビニエンスストアでの検定料払込方法」P14を参照してください。 「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取って「入学願書」の所定欄に貼付して提出してください。 なお，払込期間が次のとおり決まっていますので，ご注意ください。
	払込期間 令和元年 7 月 15 日(月)午前 0 時～ 令和元年 8 月 6 日(火)午後 3 時

⑦	「AO入試受験票在中」 封筒	本学部所定の封筒。志願者あてに郵送しますので、志願者の郵便番号・住所・氏名を記入し、450円分の切手を貼付したものを提出してください。
⑧	「入試結果通知書在中」 封筒（2枚）	本学部所定の封筒で、2枚あります。志願者あてに郵送しますので、志願者の郵便番号・住所・氏名を2枚ともに明記してください。（切手不要）
⑨	あて名票	本学部所定の用紙。 入試結果通知書・入学手続案内等を送付しますので、志願者の住所・氏名・郵便番号を明記してください。
⑩	成績票 (スコア)	2. 出願資格(3)の合格証明書、成績票（スコア）等の原本（コピーは不可）。受験票を送付する際に返送します。 ※成績票（スコア）は「オフィシャルスコア」に限ります。

#### (4)受験票の送付

受験票は、大学において受験番号を決定の上、志願者あてに郵送します。

#### (5)出願に関する注意事項

- ①出願書類に次のような不備があるものは受理しません。
  - (ア)入学願書に記入漏れ、誤記のあるもの。
  - (イ)入学願書に「振込金受入証明書（C票）」が貼付されていないもの。
- ②提出された出願書類等の記載事項の書き換えは認めません。
- ③出願期間に間に合わない証明書等の追加送付は認めません。
- ④提出した出願書類等に虚偽の申告があった場合は、入学後であっても入学を取り消すことがあります。
- ⑤提出した出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- ⑥AO入試受験票在中封筒、入試結果通知書在中封筒およびあて名票に記入した住所を変更したときは、直ちに届け出てください。

## 4. 受験上および修学上の配慮を必要とする者の事前相談

障がいのある者等、受験上および修学上の配慮を必要とする者は、学校長等を通じて出願前にあらかじめ本学に申し出てください。また、出願後においても不慮の事故等による負傷者について、受験上および修学上の配慮が必要となった場合は、その時点で速やかに申し出てください。

点字等受験上の特別な準備を必要とする者については、内容によっては対応に時間を要しますのでできるだけ早い時期に相談してください。

#### (1)申出先

〒640-8510 和歌山市栄谷930番地  
和歌山大学 学務課観光学部係（学生センター）  
Tel：073-457-8542

## 5. 選 抜 方 法

面接およびプレゼンテーション並びに志願書・調査書等により、観光学への関心・意欲、入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）適合性および学力を総合して判定します。

### ①第1次選考

志願書および調査書等により選考を行い、合格者を決定します。

第1次選考の合格者数は、募集人員の2倍程度とします。

書類選考	100点
------	------

### ②第2次選考（9月14日(土)） ※〔予備日：9月15日(日)〕

第1次選考に合格した者に対して、本学が行う模擬講義と提出書類を基に面接を行い、合格者を決定します。

面接	100点
----	------

### ③第3次選考（10月19日(土)） ※〔予備日：10月20日(日)〕

第2次選考に合格した者に対して、プレゼンテーション（事前に設定したテーマについて、資料等を準備のうえ説明してもらいます。資料等と説明の内容に基づき質疑応答を行います。）を課し、その結果により最終合格者を決定します。

プレゼンテーション	100点
-----------	------

※自然災害等の理由により、試験日に実施できない場合、翌日に実施します。その場合は、決定次第、和歌山大学観光学部ホームページに掲載します。

## 6. 合格者の発表

(1)第1次選考結果 9月4日(水)までに郵送により全員に通知します。

(2)第2次選考結果 9月26日(木)までに郵送により全員に通知します。

(3)第3次選考結果 10月25日(金)午前10時に合格者の受験番号を西4号館（W4）前の掲示板に掲示します。

※最終合格者には、合格通知書および入学手続案内等を郵便で送付します。なお、電話による合否の問い合わせには一切応じません。

## 7. AO入試に合格しなかった場合について

(1)本学部のAO入試で不合格となった場合は、本学および他の国公立大学・学部の一般入試を受験することができます。

なお、本学の一般入試を受験する場合は、別途「令和2年度和歌山大学一般入試学生募集要項」を取り寄せ、それにより出願手続きを行ってください。

(2)本学部のAO入試で不合格となった場合は、本学部の推薦入試を受験することができます。受験を希望する場合は、別途「令和2年度和歌山大学観光学部推薦入試学生募集要項」を取り寄せ、それにより出願手続きを行ってください。

## 8. 入学手続

合格者は、下記の日程により入学手続をしてください。(郵送も可)

### (1)入学手続期日

令和2年2月18日(火) 9時30分～17時00分

※但し、やむを得ない理由により上記期間に手続ができない場合には、2月18日(火)17時00分までに和歌山大学入試課(073-457-7116)に電話連絡があった者について、2月19日(水)正午まで受け付けます。

### (2)入学手続場所

和歌山大学(和歌山市栄谷930番地)

### (3)入学手続に必要なもの

①	入 学 料	282,000円 (注) 入学料は本学所定の振込依頼書により、入学手続時までに納入してください。これについては、合格者に送付する「入学手続案内」で納入方法の詳細をお知らせします。
②	授 業 料	前期分 267,900円 (年額 535,800円) (注) 「入学手続案内」で、納入方法の詳細をお知らせします。
③	受 験 票	本学の受験票
④	合 格 通 知 書	本学より送付したもの

※これらは、入学手続時に必要としますので、忘れないよう十分注意してください。  
上記記載の金額は、平成31年度のものであります。

令和2年度入学者の納付金額については決定次第別途お知らせします。

### (4)入学手続に関する注意事項

AO入試合格者の以降の手続の取り方により、次のとおりとなります。

#### ①「入学手続を完了した者」

→本学および他の国公立大学・学部の個別学力検査等を受験しても入学許可は得られません。

#### ②「入学手続きを完了しなかった者」

→本学部のAO入試合格者としての権利を消失します。

また、本学および他の国公立大学・学部の個別学力検査等を受験しても入学許可は得られません。注意してください。

#### ③『「特別の事情」がある場合に限り、2月18日(火)17時00分までに本人、保護者が連署・捺印した「AO入試辞退願」を提出し、入学辞退が許可された場合』

→国公立大学・学部の個別学力検査等を受験することができます。

※なお、入学辞退が許可されない場合、国公立大学・学部の個別学力検査を受験しても入学許可は得られません。

## 9. 受験者心得

- (1)受験票は必ず携行し、本学係員の請求があれば提示するようにしてください。
- (2)受験票の裏面に受験上の注意を記載していますので必ず読んでおいてください。
- (3)試験に遅刻した場合は、試験開始時刻後20分以内に限り受験を認めます。

## 10. その他の注意事項

- (1)提出書類に不備があるときは、受け付けないで返却することがあるので、十分点検の上、提出してください。
- (2)提出書類は正確に記入してください。記入事項に偽りがあったときは、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。
- (3)AO入試受験票在中封筒、入試結果通知書在中封筒およびあて名票に記入した住所を変更したときは、直ちに届けてください。
- (4)出願時のデータや、試験実施結果、入学手続きの状況等の個人データを入試に関する調査・研究のために利用することがありますので、予めご了承ください。なお、これらの個人データを利用する場合も、個人を特定する内容の資料や個人を特定できる資料を作成することはありません。

## 11. 入試情報開示

- (1)志願者数、受験者数、合格者数、入学者数はホームページ等で開示します。  
<http://www.wakayama-u.ac.jp>
- (2)試験成績と調査書は、受験者本人からの請求により、以下のとおり開示します。試験成績については、遠隔地等の場合、郵送も可能ですが、調査書については、閲覧のみとします。
  - ①開示時期：令和2年5月から6月の2ヶ月間。月曜日から水曜日の9時～17時。
  - ②開示内容：試験成績は得点を開示します。調査書は成績評価および出欠の記録のみを開示します。
  - ③必要書類：本学の受験票等
  - ④開示場所：和歌山大学学務課観光学部係（学生センター） Tel：073-457-8542
- (3)上記以外の入試情報の開示については、下記にお問い合わせください。

記

〒640-8510 和歌山市栄谷930番地  
和歌山大学入試課  
Tel：073-457-7116

## 12. 学生募集要項および出願書類の請求について

- (1)観光学部アドミッション・オフィス入試（AO入試）学生募集要項は、下記あてに請求してください。郵送を望む場合は、封筒の表に「観光学部アドミッション・オフィス入試願書請求」と、朱書きし、返信用封筒〔24cm×33cm（角形2号）〕、請求者の郵便番号、住所、氏名および朱書きで「ゆうメール」と明記〕に郵便切手215円を貼付したものを同封してください。
- (2)一般入試の学生募集要項および出願書類は、下記あてに請求してください。郵送を望む場合は、封筒の表に「一般入試入学願書請求」と朱書きし、返信用封筒〔24cm×33cm（角形2号）〕、請求者の郵便番号、住所、氏名および朱書きで「ゆうメール」と明記〕に郵便切手300円を貼付したものを同封してください。
- (3)観光学部推薦入試学生募集要項および出願書類は、下記あてに請求してください。郵送を望む場合は、封筒の表に「観光学部推薦入試願書請求」と朱書きし、返信用封筒〔24cm×33cm（角形2号）〕、請求者の郵便番号、住所、氏名および朱書きで「ゆうメール」と明記〕に郵便切手215円を貼付したものを同封してください。

記

〒640-8510 和歌山市栄谷930番地  
和歌山大学入試課  
Tel：073-457-7116

- (4)入学試験に関しては、下記にお問い合わせください。

記

〒640-8510 和歌山市栄谷930番地  
和歌山大学学務課観光学部係（学生センター）  
Tel：073-457-8542

## 13. 入学前学習

合格者には、入学までの間、本学から学習課題を課します。

## 観光学部の紹介

21世紀は「観光の時代」。世界のあらゆる国や地域で最も有望な成長分野として注目されるのが観光です。日本においても観光は戦略産業と位置づけられ、官民一体での「観光立国」実現に向けた政策や取組が加速するなか、観光産業や行政の現場と密接に連携しながら、新しい観光学の創造および観光を支えるに相応しい豊かな教養と専門性、さらにはグローバル時代に対応したハイレベルな国際的・学際的視点を有する観光人材の輩出がますます期待されています。和歌山大学観光学部は、観光教育研究における日本の、そしてアジアの拠点として、これらの人材養成に応えるべくさらに進化します。

## 観光学部の特色

- ①観光学は人間の生活・文化に関わるあらゆる分野を総合した学問であることから、人文・社会科学から自然科学までの幅広い分野を融合的・横断的に学ぶことのできる充実したカリキュラムを用意しています。
- ②最先端の観光理論を学ぶことはもちろん、教員と学生が自治体と連携して地域課題の解決に取り組むプログラムや海外の連携大学等と共同で取り組むエリアスタディ等の機会を通じて、社会の各方面から即戦力として期待される実践力が身につきます。
- ③ハイレベルな観光人材に相応しい教養の醸成を重視し「観光プロデュース論」「日本文化演習」などユニークな実践科目を配置するほか、グローバル・プログラムの導入を通じて国際化時代における言語面でのバリアフリー化を進めます。

## 学生生活

### 1. 入学料・授業料免除制度

入学料及び授業料は、免除制度があります。

### 2. 奨学金

#### (1) 日本学生支援機構の奨学金

(申込資格)

学業・人物ともに優秀で、経済的理由により修学が困難である者。

(奨学生の決定)

本学が人物・学力・家計の申込基準を満たしている奨学金申込者の中から選考の上、日本学生支援機構に推薦します。同機構で審査の上、採用を決定します。

(奨学金の種類)

種 類	貸 与 月 額	
第一種奨学金 (無利子)	自宅通学	20,000円, 30,000円, 45,000円から選択
	自宅外通学	20,000円, 30,000円, 40,000円, 51,000円から選択
	※申込時の年収が一定額以上の場合、各区分の最高月額を選択できないことがあります。	
第二種奨学金 (有利子)	20,000円から120,000円のうち1万円単位で選択	

(注)貸与月額については、2018年度実績であり変更されることがあります。

#### (2) 地方公共団体等の奨学金

日本学生支援機構の奨学金の他に、地方公共団体や各種団体等が扱っている育英奨学金制度があります。これらの募集のほとんどが4～5月に集中しており、学生センターの掲示板に随時掲示しています。他に、大学に直接募集のないものもありますので、各自、各団体や出身の都道府県等に問い合わせるようにしてください。

#### (3) 家計急変奨学金

本学には、学資負担者の家計急変(失職、破産、倒産、病気、死亡もしくは地震・風水害の被害等)により修学を継続することが経済的に困難となった学生で、他の経済的支援が受けられない学生に対し、学費・生活費を援助することを目的とした奨学金制度があります。

- ・貸与額：無利子貸与とし、一時金10万円、20万円、30万円より申請者が選択する。
- ・返還期間：貸与された翌月から卒業後3年以内。
- ・申請に際しては、連帯保証人の選任が必要となります。
- ・申請後は審査の上、採用を決定します。

### 3. 学生傷害保険等

#### (1) 学生教育研究災害傷害保険(学研災)

学研災は、学生が正課中、学校行事中、通学中、教育・研究のために大学施設内にいる間及び課外活動(インターンシップ、介護体験、教育実習、保育実習、ボランティア活

動、クラブ活動)中等に不慮の事故にあい、傷害を受けたり、あるいはそれらが原因で後遺障害を負ったり、死亡した場合に、当該学生やその家族に保険金が支払われる全国的規模の補償制度です。

**(注)本学が学生全員の学研災の保険料を負担し、一括加入していますので、個々に加入する必要はありません。**

(2) 学研災付帯賠償責任保険(学研賠)【任意加入】

学研賠は、学研災に加えて任意に加入できる保険で、学生が正課中、学校行事中、課外活動中(注1)及びその往復等で、他人にけがを負わせたり、他人の財物を損壊したことにより生ずる法律上の損害賠償を補償する制度です。

(注1)この保険での「課外活動」とは、大学の規則にのっとり所定の手続きにより、インターンシップ又はボランティア活動の実施を目的とした組織として承認を受けた学内学生団体が行うインターンシップ又はボランティア活動をいいます。**これ以外のクラブ活動中の事故は保険金支払いの対象とはなりません。**ただし、正課又は学校行事に合わせてその日のクラブ活動(大学が禁じているもの等は除きます。)に参加する場合、その住居と活動場所となる施設の間を合理的な経路及び方法により移動中に行った行為は対象となる活動に含まれます。

(3) 学研災付帯学生生活総合保険(学総)【任意加入】

学総は、学研災及び学研賠では補償が不足すると思われる場合に、学研災に加えて任意に加入できる保険で、学研災や学研賠では補償されない病気や日常生活でのケガ等についても補償されます。この保険に加入すれば、賠償責任を負った場合の補償を含んでいるため、学研賠に加入する必要はありません。

(4) 学研災付帯海外留学保険(付帯海学)【任意加入】

付帯海学は、派遣留学や海外研修など、大学が関与する留学において、学研災に付帯するかたちで加入できる海外旅行保険です。**私費留学やプライベートでの旅行は加入の対象となりませんのでご注意ください。**

#### 4. 学生寮

本学には、次のとおり学生寮が設置されています。

区 分	所 在 地	定 員	1室定員	新入生入寮 可能人員	備 考
学生寮(男子)	和歌山市栄谷930番地 (大学構内)	120人	1人	約30人	鉄筋コンクリート 5階建
学生寮(女子)		50人	1人	約12人	

寄宿料は、月額4,300円となっています。なお、寄宿料は、和歌山大学学生寮管理運営規則の改正により変更することがあります。

寄宿料以外に、毎月寮生活に伴う**光熱水料、インターネット使用料等、15,000円程度**の負担があります。

## 5. 下宿・アパート

市街地及び大学周辺のアパート・マンション等の斡旋は、和歌山大学消費生活協同組合(073-456-4155)でも行っていますので、各自問い合わせてください。なお、平均的な物件の家賃は月額35,000～45,000円程度です。

## 6. ノートパソコン等の情報端末の活用と準備について

本学では、履修登録やレポート及び卒業論文の作成・提出、授業資料の閲覧などでパソコンを使用する機会が多くあります。平成29年度より更なる学修環境の向上のため、個人所有のノートパソコン等の情報端末を授業でも活用する取組を開始しています。

このための準備(購入等)が入学後に必要となります。

詳細につきましては、下記ホームページにて随時公開すると共に入学手続き時に改めて案内します。

<https://www.wakayama-u.ac.jp/admission/faculty/essential-pc.html>

QRコード



## 7. 学生生活に関する問合せ先

「ノートパソコン等の情報端末の活用と準備について」の問合せは、必ず指定の専用窓口電話番号に問い合わせてください。

問 合 せ 事 項	問 合 せ 先
入学料免除及び授業料免除	学生センター(学生支援課) TEL 073-457-7122
奨学金	学生センター(学生支援課) TEL 073-457-7128
学生傷害保険等	学生センター(学生支援課) TEL 073-457-7123
学生寮	学生センター(学生支援課) TEL 073-457-7132
その他	学生センター(学生支援課) TEL 073-457-7121

専用窓口

問 合 せ 事 項	問 合 せ 先
ノートパソコン等の情報端末の活用と準備	学術情報センター(学術情報課) TEL 073-457-7177

# 和歌山大学 コンビニエンスストアでの検定料払込方法

24時間  
支払可能

## 1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>



- ※確定画面に表示される番号を ② の枠内にメモしてください。
- ※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。
- 支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

## 2 コンビニでお支払い

- 検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

**7-Eleven**

【払込票番号 (13ケタ)】  
□□□□ - □□□□ - □□□□

●レジにて  
「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。  
マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

**LAWSON** **MINI STOP**

【お客様番号 (11ケタ)】  
□□□□□□□□□□□

【確認番号 (4ケタ)】  
□□□□

Looppi へ

各種サービスメニュー  
各種代金・インターネット受付 (紫のボタン)  
各種代金お支払い  
マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

**FamilyMart**

【お客様番号 (11ケタ)】  
□□□□□□□□□□□

【確認番号 (4ケタ)】  
□□□□

Famiポート へ

代金支払い  
各種代金お支払い  
番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

## 3 出願

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「**収納証明書**」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼り出願。

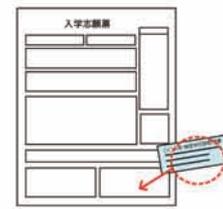
### ●セブン-イレブン

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取る。  
「チケット等払込領収書」は保管。



### ●ローソン ●ミニストップ ●ファミリーマート

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取る。  
「取扱明細書兼領収書」は保管。



入学志願票に貼付する「**収納証明書**」部分

※「収納証明書」を貼付けする際には、製本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている場合はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

### ⚠ 注意事項

- 出願期間を募集要項等で確認のうえ、適切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は15:00まで、コンビニ店頭端末機の場合は15:30までです。
- 「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた検定料は、コンビニでは返金できません。
- 検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。